



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Dirección de Recursos Humanos

Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	David Abraham González Barrascout	CUI:	2988 85786 0101
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-223-2026-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 31 de diciembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	587-2026	Fecha del informe:	31/07/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	julio	2026		31	julio	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios técnicos en el Departamento de Gestión de la Dirección de Recursos Humanos del Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato

- Revisar previo a la publicación los informes, facturas y demás documentos de respaldo correspondientes a los servicios contratados bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", conforme a los plazos y lineamientos establecidos;
- Verificar la información y los contratos correspondientes al renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", asegurando que la documentación se encuentre completa, ordenada y disponible para la publicación correspondiente;
- Integrar y organizar expedientes de respaldo relacionados con pagos, prestaciones laborales, indemnizaciones, vacaciones y prestaciones póstumas, para la revisión y firma del analista correspondiente;
- Revisar preliminarmente expedientes y documentación de soporte, incluyendo cálculos y requisitos necesarios para la gestión de pagos de prestaciones laborales, indemnizaciones, vacaciones y póstumas;
- Elaborar requisiciones, cuadros de control y documentación de respaldo para la tramitación de pagos ante la Dirección Administrativa Financiera;



Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Revisé previo a la publicación ciento veintiocho (128) contratos de contratistas pertenecientes a las distintas dependencias del Despacho Ministerial en el Sistema Guatecompras;
- b) Revisé previo a la publicación ciento cuarenta y nueve (149) publicaciones de facturas correspondientes al mes de junio de contratistas pertenecientes a las distintas dependencias del Despacho Ministerial;
- c) Revisé ciento treinta y seis (136) informes mensuales de actividades y resultados de la prestación del servicio correspondientes al mes de julio de contratistas pertenecientes a las distintas dependencias del Despacho Ministerial;
- d) Revisé cincuenta y dos (52) expedientes para pago de prestaciones laborales de las distintas Unidades Ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes;
- e) Conformé ciento veintiocho (128) expedientes para solicitud de acuerdo Ministerial de aprobación de contratos del renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal";
- f) Conformé tres (3) expedientes para solicitud de acuerdo Ministerial de rescisión de contratos pertenecientes al renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal"
- g) Apoyé al analista en la creación de cincuenta y tres (53) contratos pertenecientes al renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal" en el sistema GUATENÓMINAS para su respectiva aprobación.

David Abraham González Barrascout

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Julio Enrique Tobar Guillén

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Julio Enrique Tobar Guillén
Jefe del Departamento de Gestión
Dirección de Recursos Humanos
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)